

# EverCam8 軟體使用教學



淡江大學學習與教學中心

遠距教學發展組

2015.11

# 目錄

EverCam8 軟體簡介 .....	3
1.EverCam8 的下載與安裝.....	6
2.教材錄製與匯出 .....	7
2.1 錄影前準備工作 .....	7
2.2 簡報 PPT 錄製與匯出 .....	9
2.3 螢幕錄影與匯出 .....	13
2.4 其他格式匯出.....	17
2.5 進階設定 .....	18
2-5.1 變更解析度 .....	18
2-5.2 影音裝置設定.....	20
3.錄影教材後製.....	23
3-1 編輯講解 .....	23
3-2 進階編輯 .....	27
3-3 網頁預覽 .....	31
4.上傳至 Moodle 平台.....	33

## EverCam8 軟體簡介

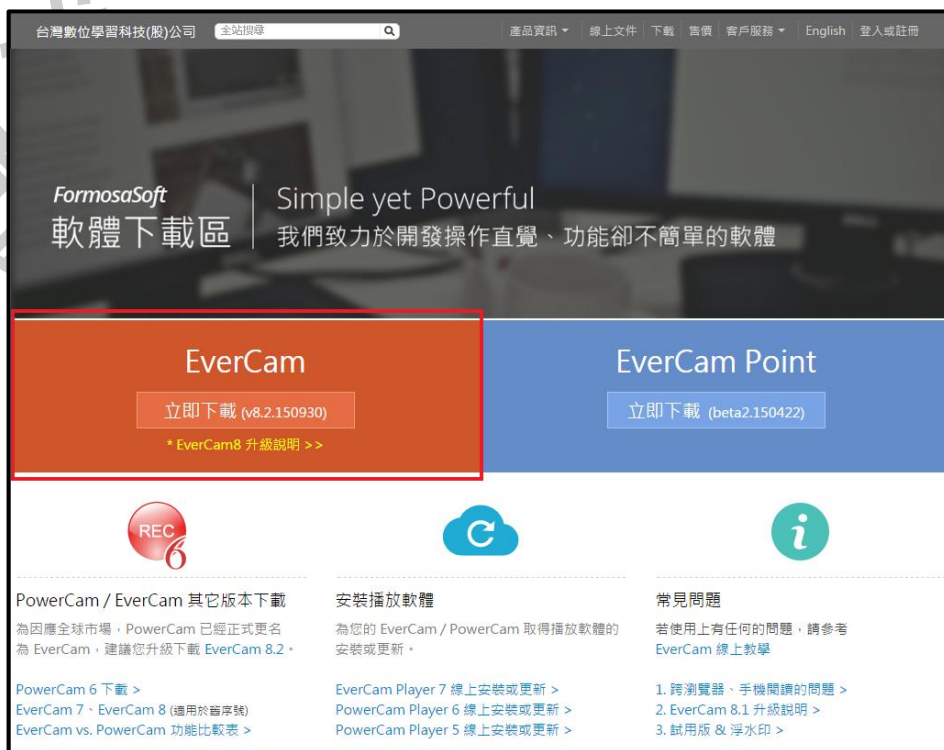
EverCam 是一套簡報與螢幕錄影軟體，透過 EverCam 使用者可以將已製做好的簡報，搭配上講解過程(如講師影像、旁白解說、重點筆跡)錄製成數位教材。螢幕錄製可以讓使用者將所要講解內容的實際步驟及過程完整記錄下來，可以讓學習者對於學習內容有更清楚的了解。此外，透過編輯的功能，使用者可以針對個人的需求及喜好編輯錄製好的教材。介面簡單操作是 EverCam 的一大特點，讓初次使用的人也能輕易上手!

# 1.EverCam8 的下載與安裝

Step1

下載網址: <http://tw.formosasoftware.com/cpage/download/>

點選下圖紅框連結進行 EverCam8 下載。



Step2

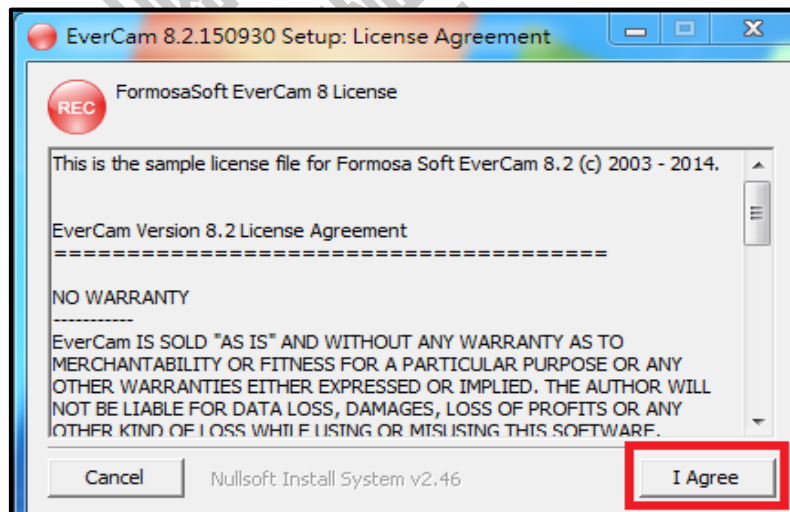
下載完成後，請點選紅框中的檔案開啟 EverCam。



→ 2.1 開啟 EverCam 檔案後，會出現安全性警告視窗請點選**執行**。

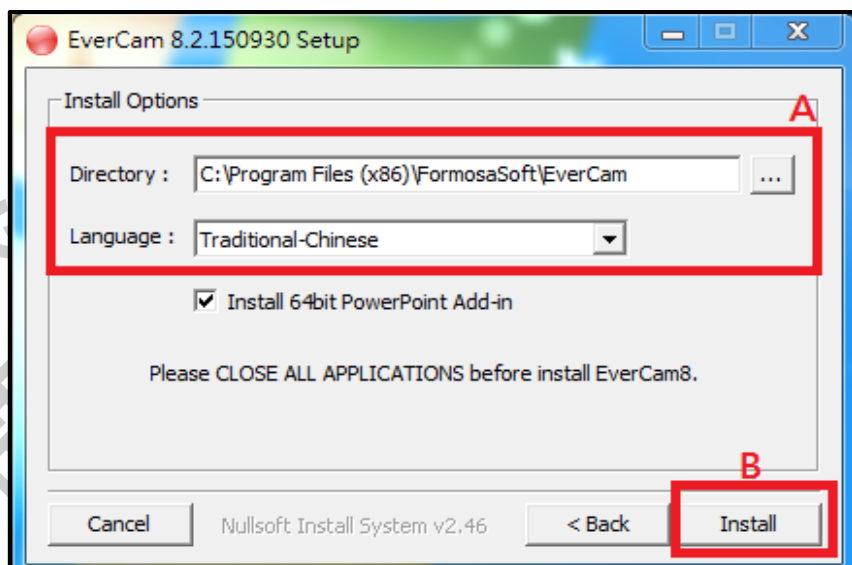


→ 2.2 並在視窗中按下 **I Agree** 進行下一步。



Step2

選擇安裝路徑(Directory)及語言(Language)後，按下 **Install** 開始安裝。



A:選擇安裝路徑(Directory)及語言(Language)

B:按下 **Install** 開始安裝

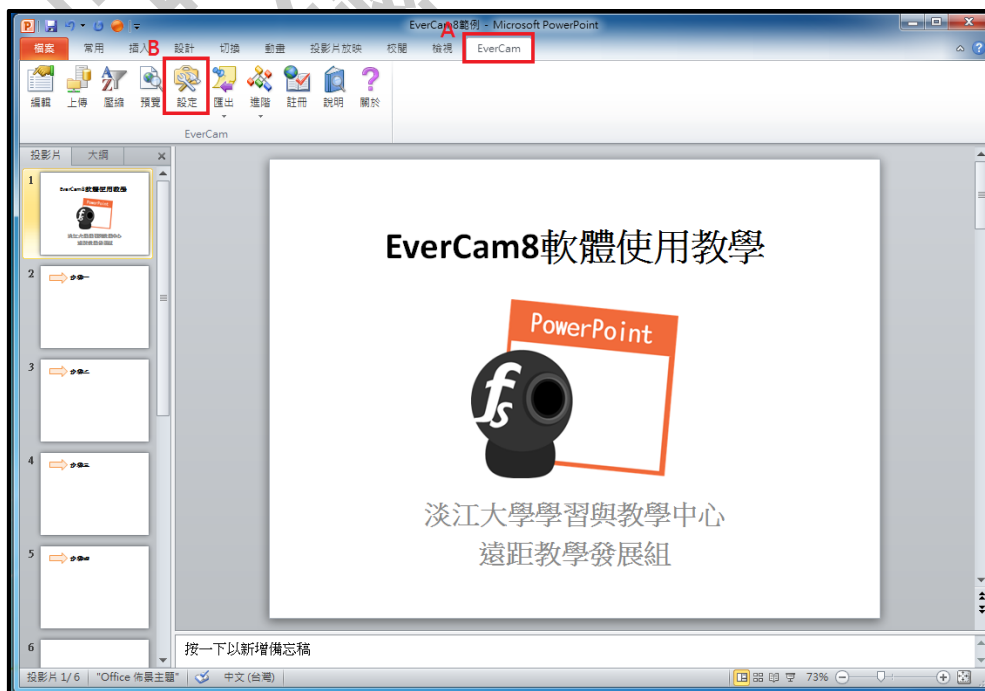
Tips:安裝步驟完成後，按下“確定”即可完成安裝。

## 2.教材錄製與匯出

EverCam 的錄影方式分成「簡報(PPT)錄製」以及「螢幕錄製」，兩種錄影方式將會在以下一一說明。

### 2.1 錄影前準備工作

**Step1** 開啟您想錄製的 PPT，點選工具列中的 **EverCam** 選項，點選 **設定**。



A:點選工具列的 **EverCam** 選項。

B:點選**設定**

## Step2

在此畫面中，可以更換講師照片、調整麥克風音量，及進行各種設定，設定完畢後，點選儲存鍵。



### A 講師相片/影片設定:

- 設定講師相片，點選紅框處即可直接上傳講師照片，最大尺寸為 320\*240。
- 使用視訊攝影機(WebCam)錄製講師影像，請在「錄講師影像」選項打勾，並檢查影像是否出現。

### B 麥克風音量設定：

可以透過左右拖曳按鈕以調整錄音音量，避免使用最大的音量，以免破壞音質；若麥克風有連接至電腦，對著麥克風說話會有顏色出現，綠色為最佳音量，紅色為音量過大，黃色為音量過小。

### C 程式設定：


可以決定錄影時是否使用熱鍵(Hot key)，以及是否隱藏工具列等設定。

### D PowerPoint 設定：

可以決定錄製 PPT 時是否顯示錄影時間，以及是否啟動畫筆功能等設定。設定完畢後，點選“儲存”鍵。




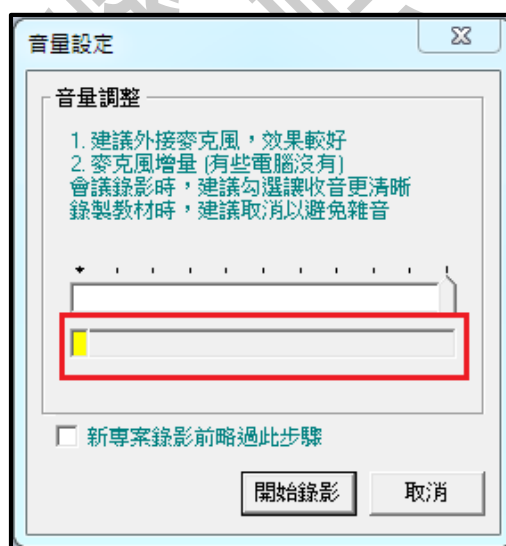
## 2.2 簡報 PPT 錄製與匯出

**Step1** 開啟簡報 PPT 後，點選畫面左上角的  圖示開始錄製



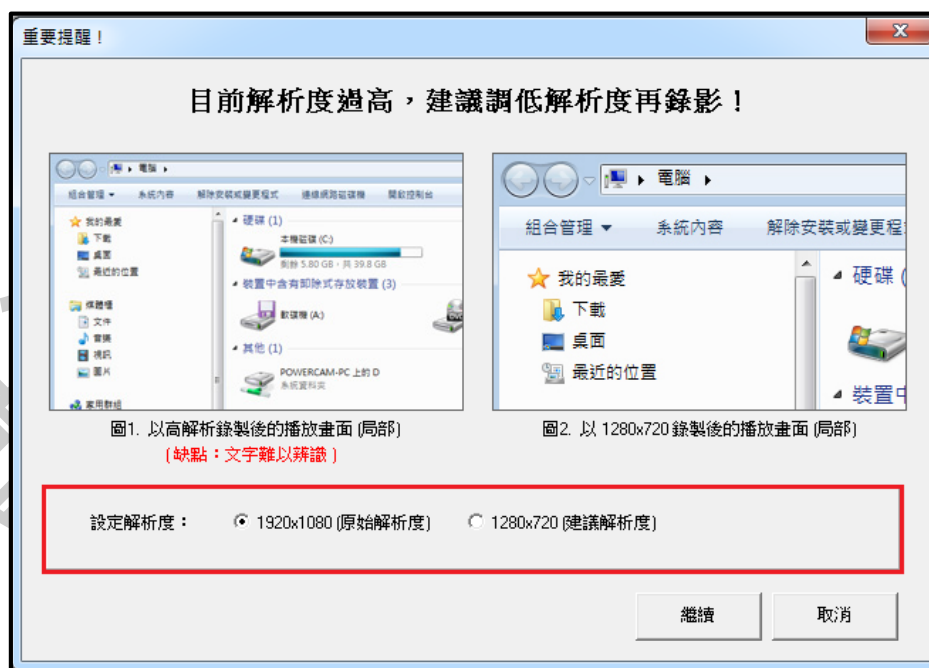
Tips:若您同時有使用 EverCam 螢幕錄製，請先關閉螢幕錄製。

**Step2** 點選  圖示後，會出現**音量設定**的提示視窗。此時可對麥克風進行測試，確定沒問題後，即可點選**開始錄影**，此時可以依據您的上課方式進行教學。



Tips: 請注意紅框處，是否有顏色波動，如果沒有請檢查麥克風狀況

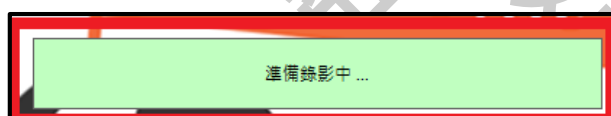
→ 2.1 若螢幕解析度高於建議解析度(1280\*720)·此時會顯示此頁面·可依個人需求及喜好做調整·選取完畢後請按**繼續**。



紅框處為解析度調整·建議解析度為 1280X720

※解析度之影響:解析度越高螢幕所包含的範圍就越大·但可能造成畫面較不清晰

→ 2.2 此時·會出現**準備錄影中**的綠色方框·此方框消失後即開始進行簡報錄製。



Step3

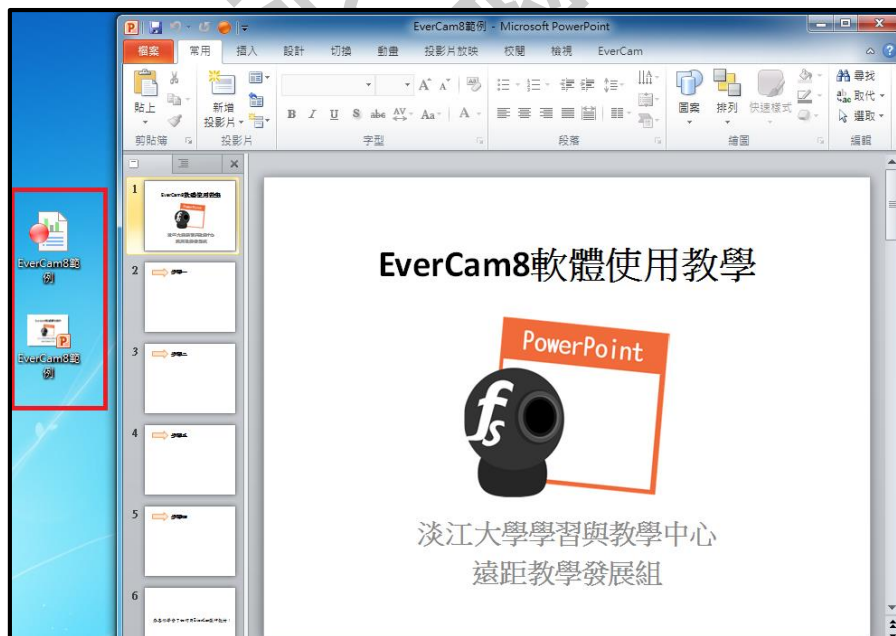
若需要在畫面中做註記·可以在錄製時點選滑鼠右鍵·選擇**指標**選項·選項中能自行選擇筆的樣式、顏色以及筆跡的清除。



Tips:若在錄製時按下滑鼠右鍵，就會出現此選單

Step4

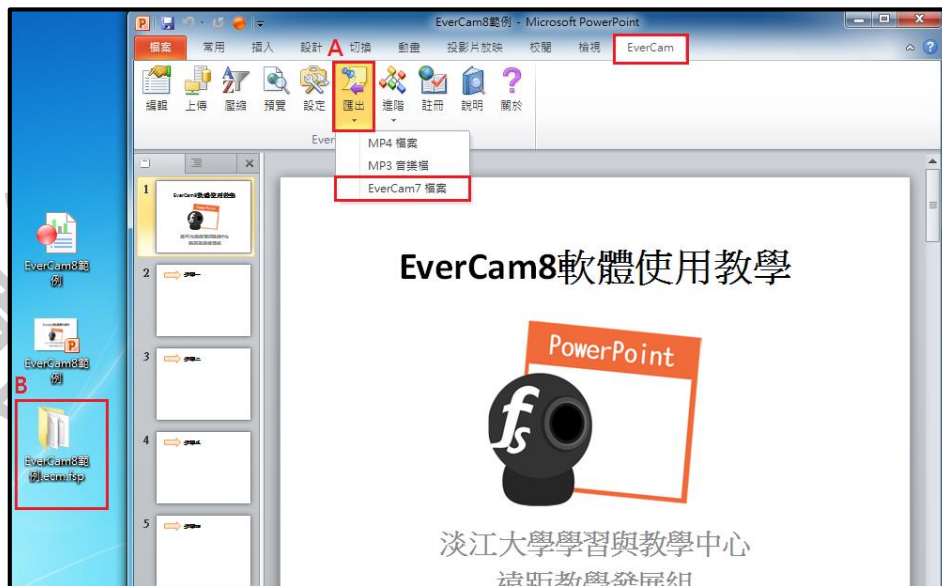
若錄製完畢，請按 **ESC** 鍵結束錄影，之後會在 PPT 相同路徑下自動產生與 PPT 同名稱之 ecm 檔案。



※ ecm 檔案:為 EverCam 輸出的檔案格式

**Step5**

如要匯出完整的.fsp 資料夾，請在 PPT 檔案點選 **EverCam**，匯出中的 **EverCam7 檔案**，即可在相同路徑下匯出.fsp 資料夾。



A:點選 EverCam 下的匯出，EverCam7 檔案

B:匯出後，會在相同路徑下產出完整.fsp 檔案夾

※.fsp 檔:為 EverCam 輸出完整檔案夾，可直接於 IE 瀏覽器播放

## 2.3 螢幕錄影與匯出

### 新增專案

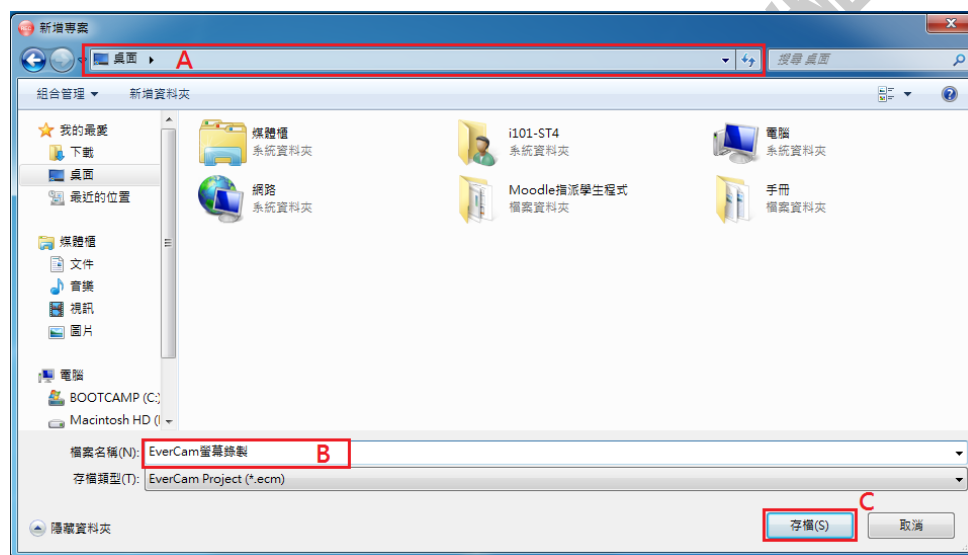
**Step1** 滑鼠左鍵雙擊 **EverCam** 圖示，並點選**新增專案**以新建立一個專案。



A:滑鼠左鍵雙擊 **EverCam** 圖示開啟 EverCam

B:點選**新增專案**以新建立一個專案

**Step2** 選擇要檔案存放的位置和專案名稱後，點選**確定**



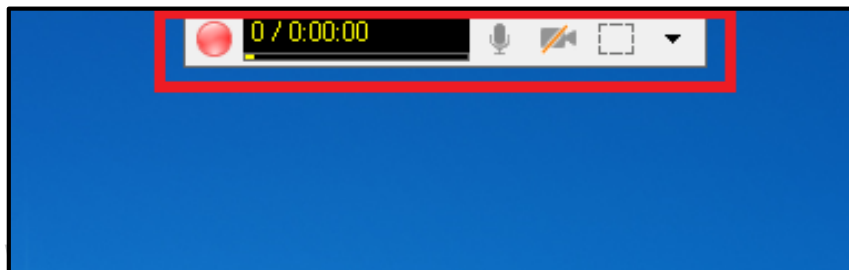
A:選擇檔案存放的位置

B:輸入檔案名稱


C:存檔

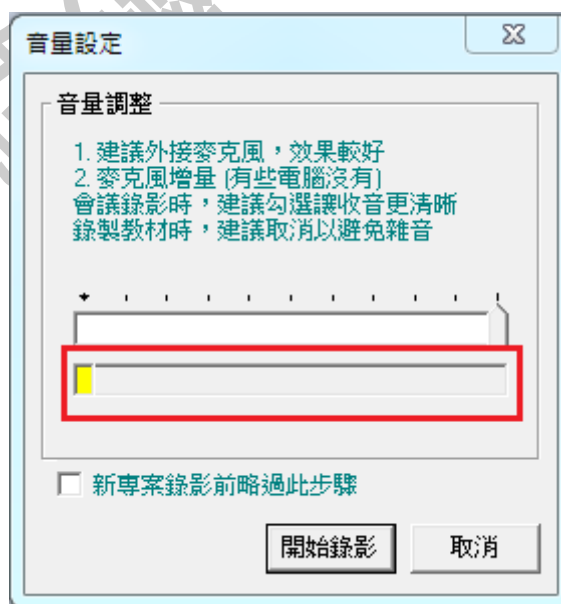
Step3

專案新增後，螢幕上方會出現方形的視窗



Step4

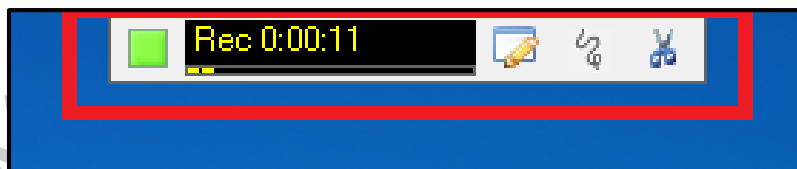
點選  圖示或鍵盤快捷鍵 **F12** 以進行錄製，此時會出現音量設定視窗。



Tips: 請注意紅框處，是否有顏色波動，如果沒有請檢查麥克風狀況

**Step5**


開始錄製後，螢幕上方的方型視窗會有所變化，在此情形下即可進行聲音及螢幕的錄製。



工具列的說明使用如下表:

圖示	功能
 停止錄影	<b>快捷鍵 F12</b> 或點選此圖示會終止錄製。點選此按鈕後再次按下錄製鈕，即可分段(同一個檔案，不同段落)。
 白板	<b>快捷鍵 F11</b> 或點選此圖示會出現白板，可在白板上書寫。
 畫筆	<b>快捷鍵 F10</b> 或點選此圖示，點選後可在整個螢幕書寫，按滑鼠右鍵能清除筆跡，按 <b>ESC 鍵</b> 可以終止。
 分段落	<b>快捷鍵 F9</b> 或點選此圖示，點選後會將目前所錄的部份剪下形成一個段落，時間會回歸至零。

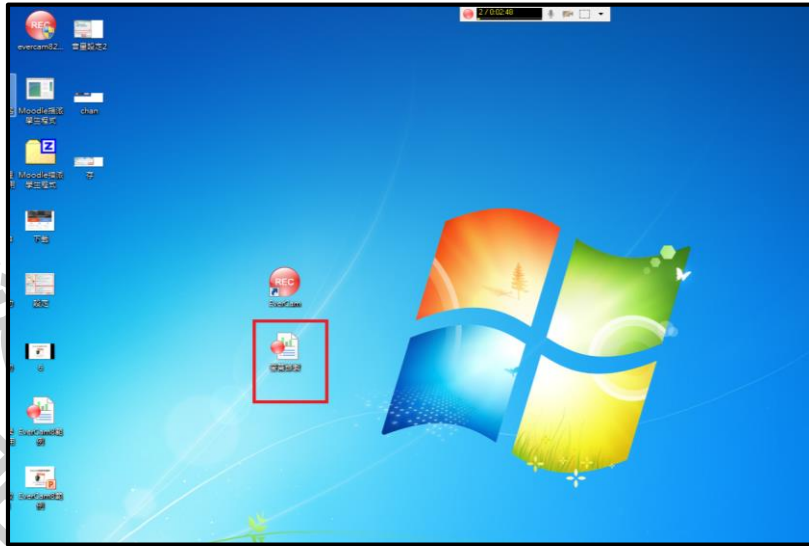
**Step6**

錄製完畢後按下  圖示會出現此視窗，編輯標題後按下**確定**即完成匯出。



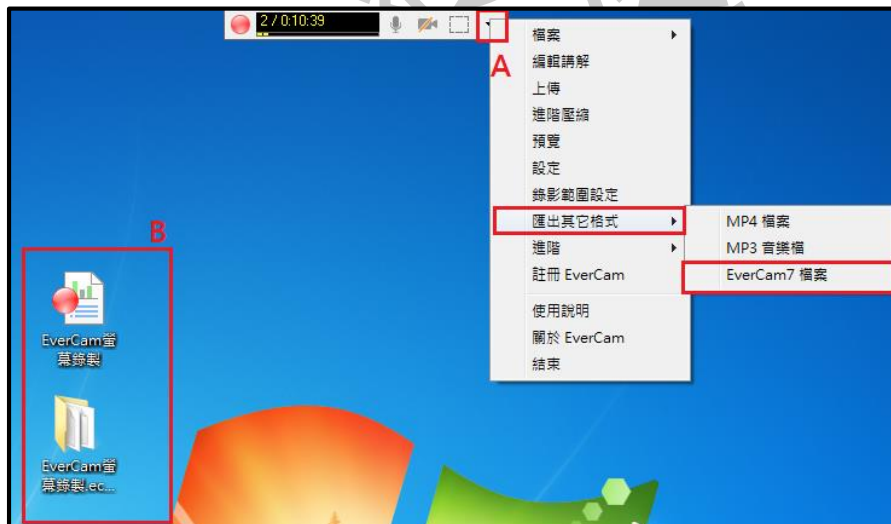
Step7

隨後會在檔案路徑下自動產生 ecm 檔案



Step8

如要匯出完整的.fsp 資料夾，請在上方選單點選最右邊下拉式選單，匯出其他格式之 EverCam7 檔案，即可在相同路徑下匯出.fsp 資料夾。



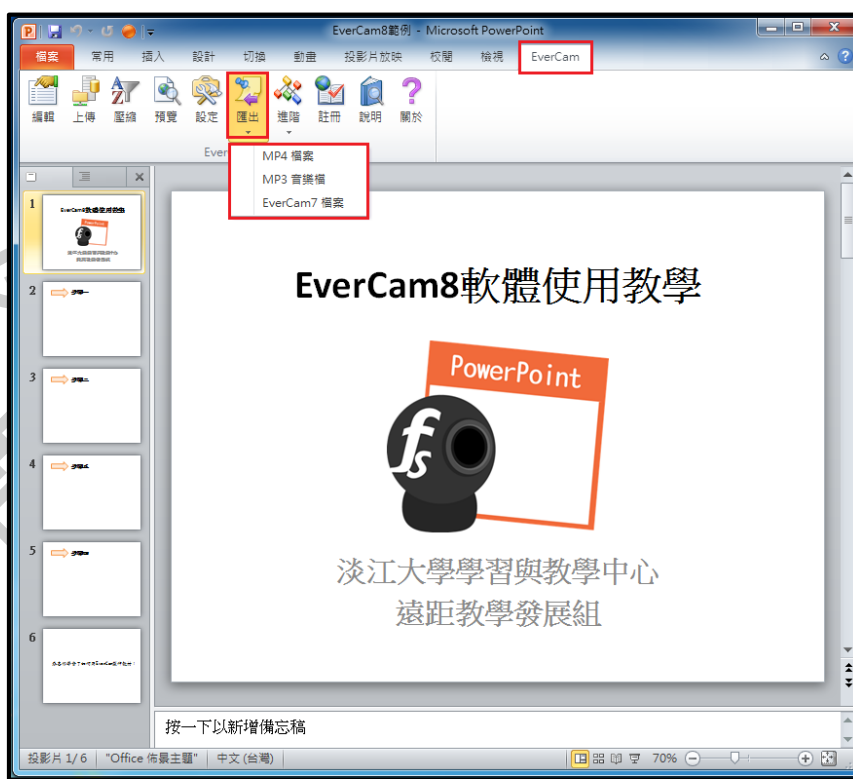
A:上方選單最右側下拉式選單中，匯出其他格式之 EverCam7 檔案

B:匯出後，會在相同路徑下產出完整.fsp 資料夾



## 2.4 其他格式匯出

請在簡報 PPT 檔案的工具列點選"匯出"，可依照自己的需求進行格式選擇。



**MP4 檔案:** 支援各種瀏覽器 (IE9、Chrome ...) 及裝置 (手機、平板 ...)，但是插入的其他物件 (網頁、影片、檔案) 無法輸出。

**MP3 檔案:** 可以透過支援 MP3 格式的裝置播放講解內容，匯出的內容只有聲音。

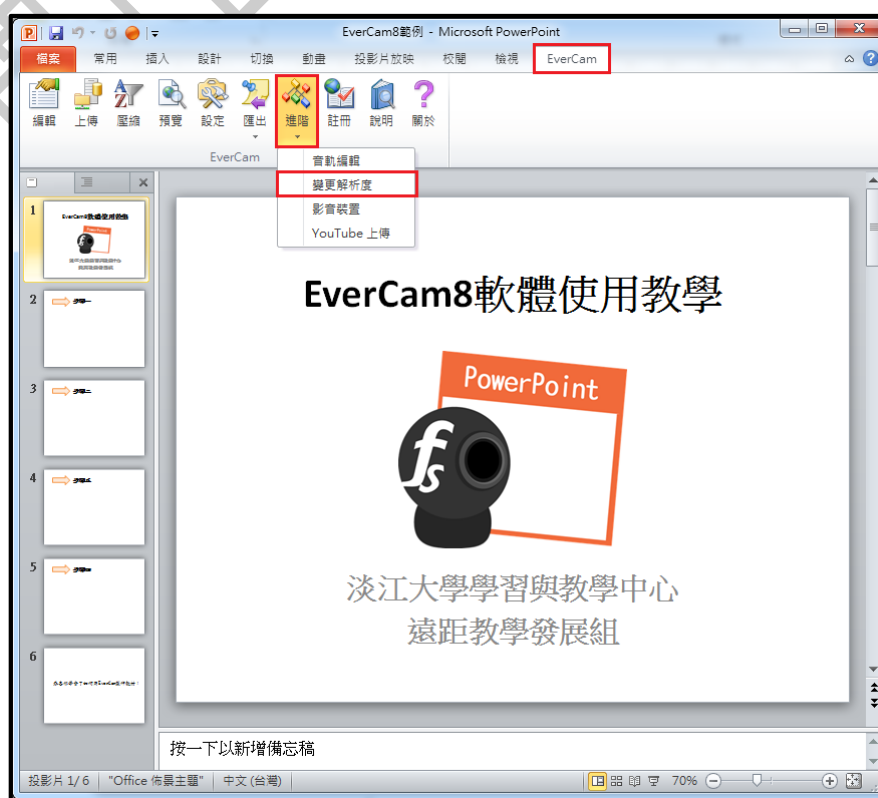
**EverCam7 檔案:** 此格式可以直接在 IE 環境下閱讀，但不支援其它瀏覽器與手機等。

## 2.5 進階設定

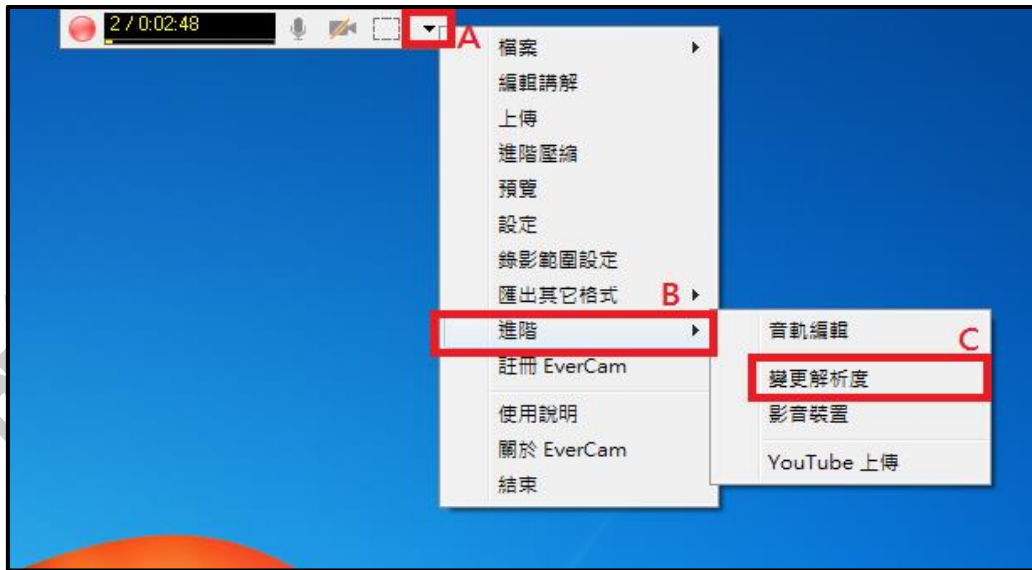
### 2-5.1 變更解析度

若是想改變教材呈現時的解析度，可以在此設定

**Step1** 若為簡報 PPT 錄製，請點選工具列中的 **EverCam** 選項，點選 **進階**，並點選**變更解析度**。



※若為螢幕錄影，請點選下拉選單箭頭圖示，並將滑鼠移至進階，並點選變更解析度。



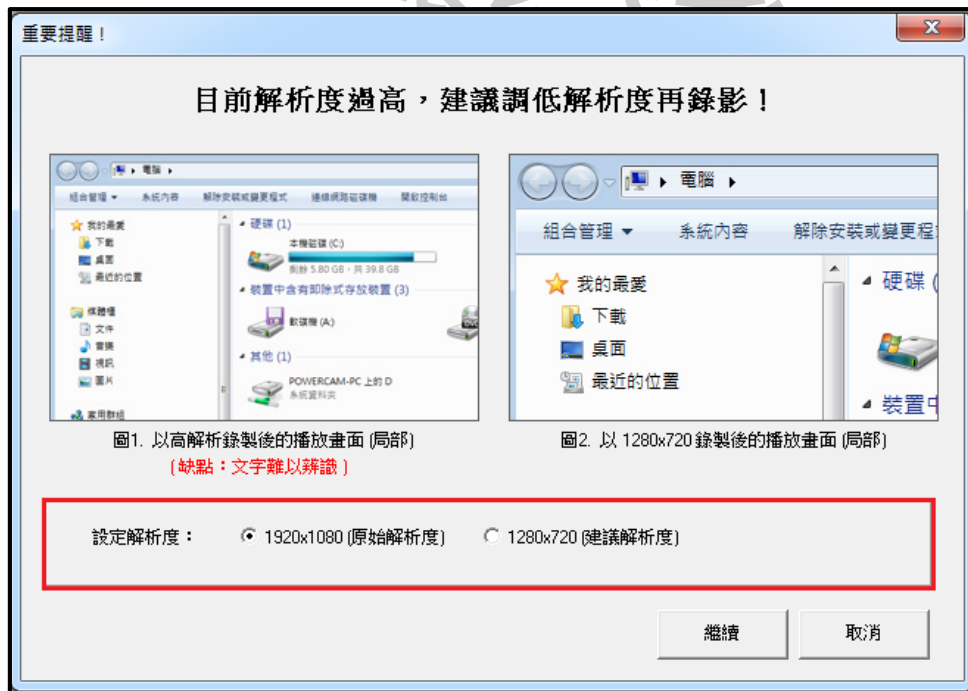
A:點選下拉選單箭頭圖示

B:滑鼠移至進階

C:點選變更解析度

Step2

在此畫面可以選擇想要調整的解析度，調整完畢後點選離開鍵。



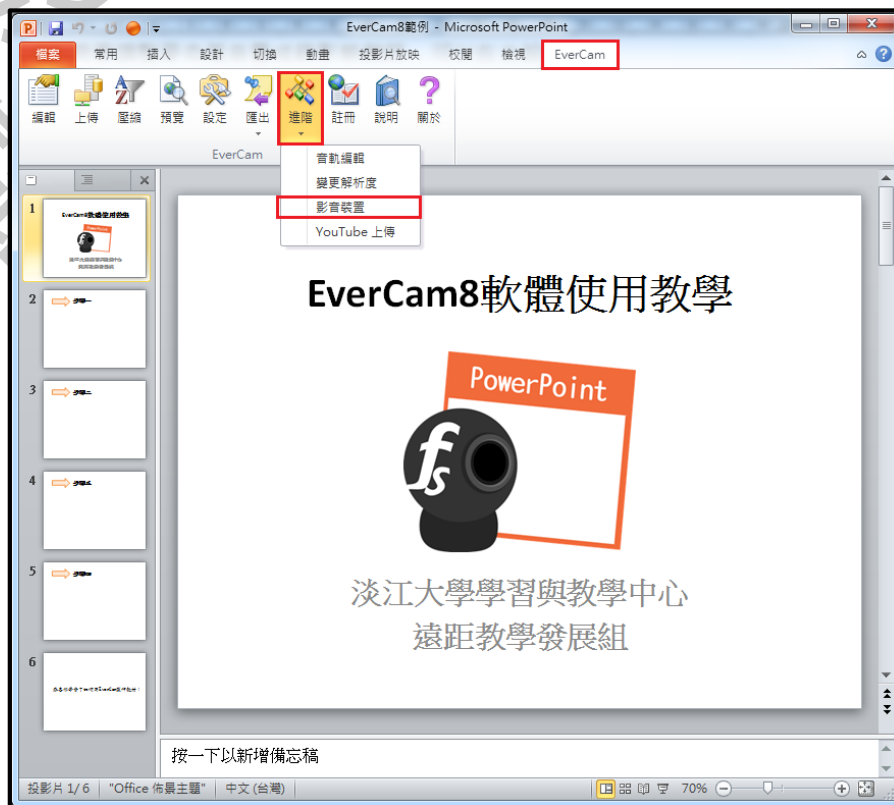
紅框處為解析度調整，建議解析度為 1280X720

※解析度之影響:解析度越高螢幕所包含的範圍就越大，但可能造成畫面較不清晰

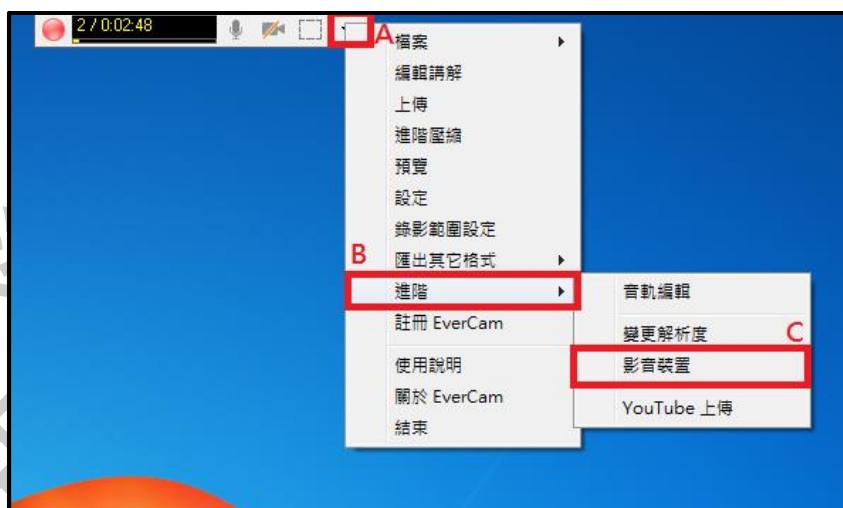
## 2-5.2 影音裝置設定

若需要調整麥克風音量或錄影裝飾時，可以在此設定。

**Step1** 若為簡報 PPT 錄製，請點選工具列中的 **EverCam** 選項，點選 **進階**，並點選**影音裝置**。



※若為螢幕錄影，請點選下拉選單**箭頭圖示**，並將滑鼠移至**進階**並點選**影音裝置**。



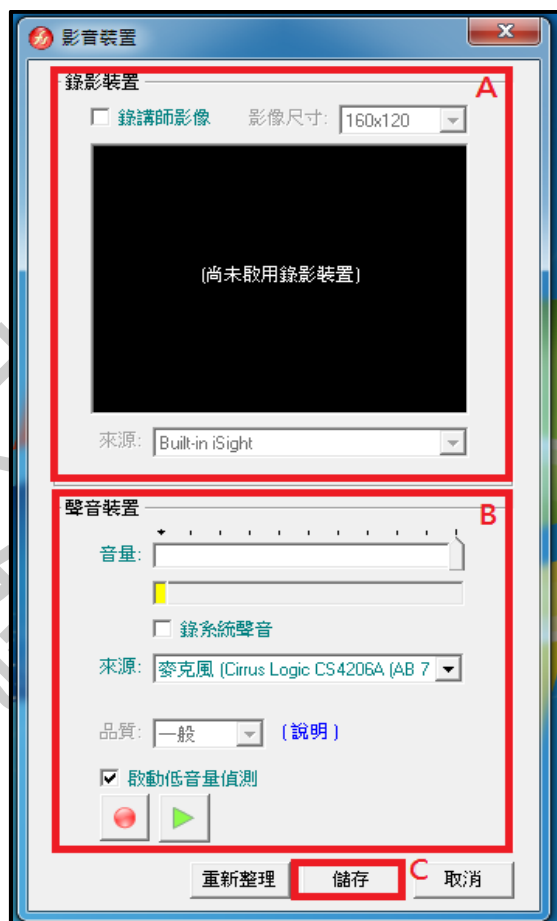
A:點選下拉選單**箭頭圖示**

B:滑鼠移至**進階**

C:點選**影音裝置**

Step2

錄影裝置 ( 例如：WebCam ) 及麥克風音量調整，調整完畢後點選**儲存**。



#### A:錄影裝置

若要使用視訊攝影機(WebCam)錄製講師影像，請在**錄講師影像**選項打勾，檢查影像是否出現，您也可以調整影像的尺寸。

#### B:聲音裝置設定

可以透過左右拖曳按鈕以調整錄音音量，避免使用最大的音量，以免破壞音質；若麥克風有連接至電腦，對著麥克風說話會有顏色出現，綠色為最佳音量，紅色為音量過大，黃色為音量過小。如音量調整色塊沒有反應，請檢查**麥克風來源**。

C:調整完畢後，點選**儲存**鍵

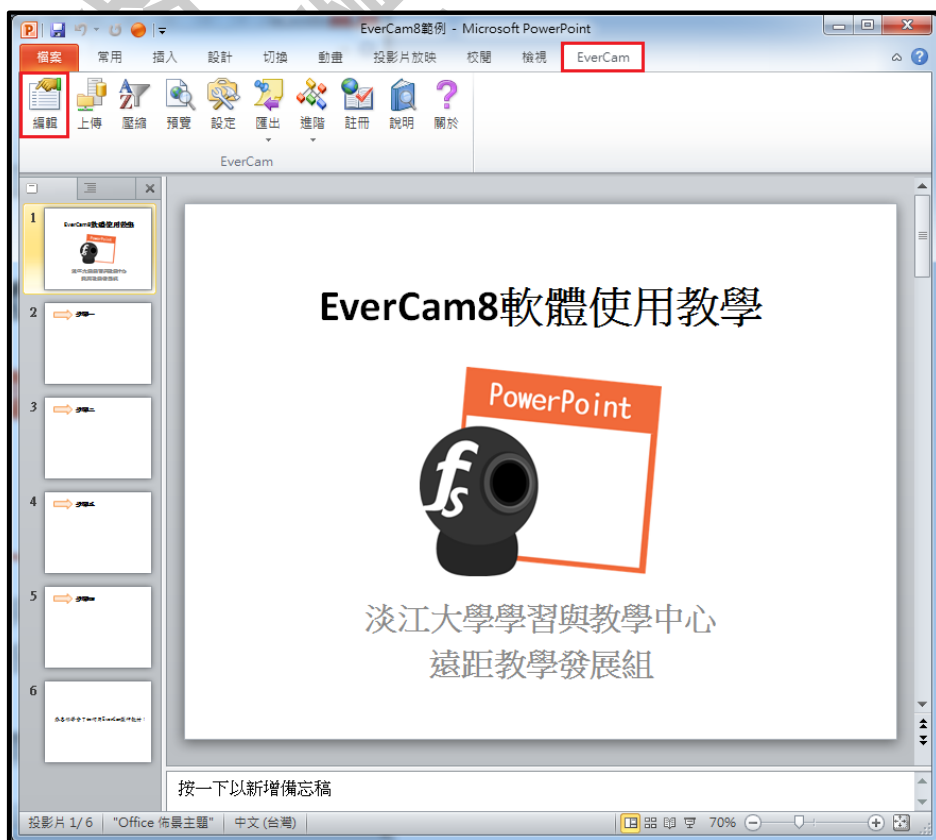
## 3.錄影教材後製

### 3-1 編輯講解

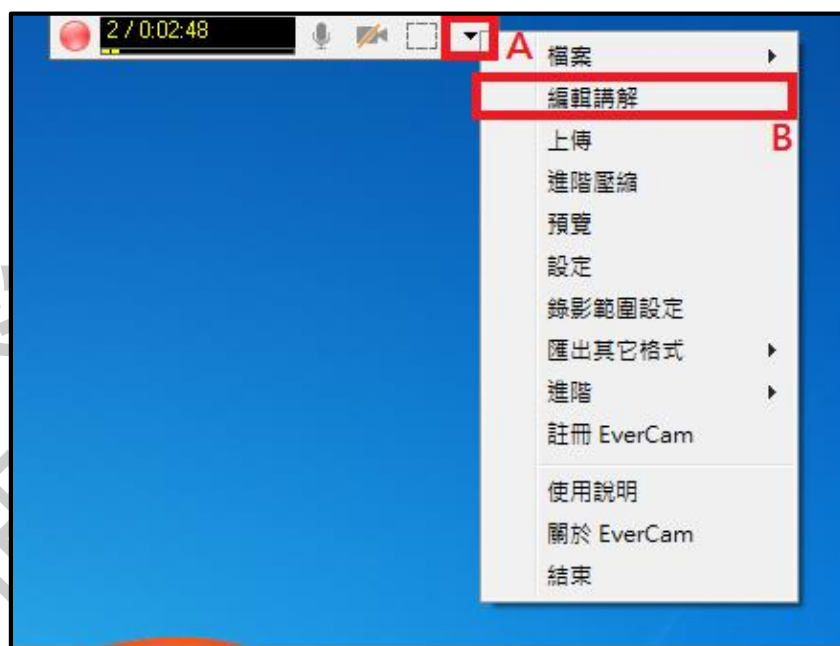
您可以透過「編輯講解」中的各種工具列，來編輯您錄製好的檔案。

Step1

若為簡報 PPT 錄製，請點選工具列中的 **EverCam** 選項，並點選**編輯**鍵



※若為螢幕錄影，點選下拉選單**箭頭**圖示，並點選**編輯講解**鍵。



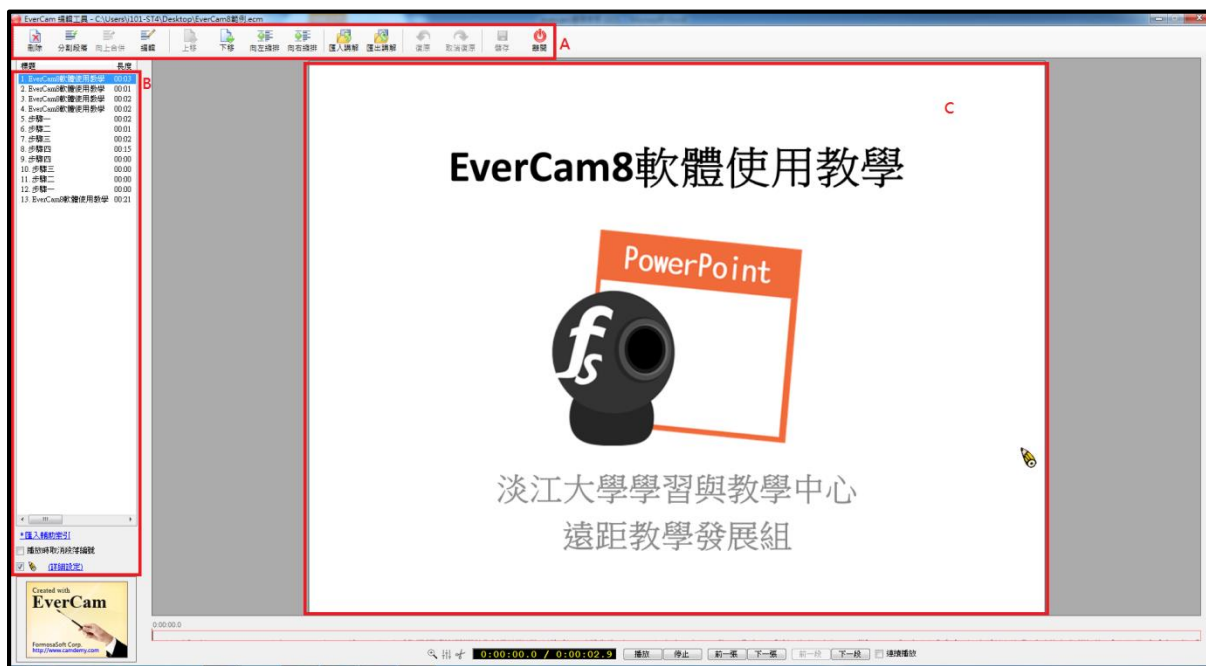
A:點選下拉選單**箭頭**圖示

B:點選**編輯講解**鍵



Step2

編輯講解功能如下圖










A 工具列:可以在此選擇各種編輯的功能。

B 段落欄:根據您錄製 PPT 的頁數，會將每一頁的錄製內容個別分成段落。例如:您錄製了五頁的 PPT，就會有五個段落。

C 預覽視窗:可以在此觀看您的錄影與編輯

編輯講解畫面的工具列說明如下表：

圖示	功能
	<p>可以將現有的 PPT 分頁透過分割段落再剪出一個新分頁。</p> <p>分割段落的步驟：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.選擇段落</li> <li>2.設定分割段落的位置(點選下方時間軸)</li> <li>3.點選“分割段落”。</li> </ol>
	若需要修改分頁的名稱，則點選此圖示。
	若是需要調整分頁的上下順序，則點選此圖示。
	若是需要調整分頁的層級關係，則點選此圖示。

	<p>若需要將其他編輯檔的講解匯入，或是需要將此編輯檔的講解匯出，則點選此圖示。(此部分的匯入講解，限定 EverCam 所匯出的.ecm 檔案)</p> <p>※編輯檔:此編輯檔是指其他已經錄製完成的檔案。</p>
	<p>若需要先保存目前的後製進度時，則點選此圖示。</p>
	<p>若要離開後製的畫面，則點選此圖示。</p>

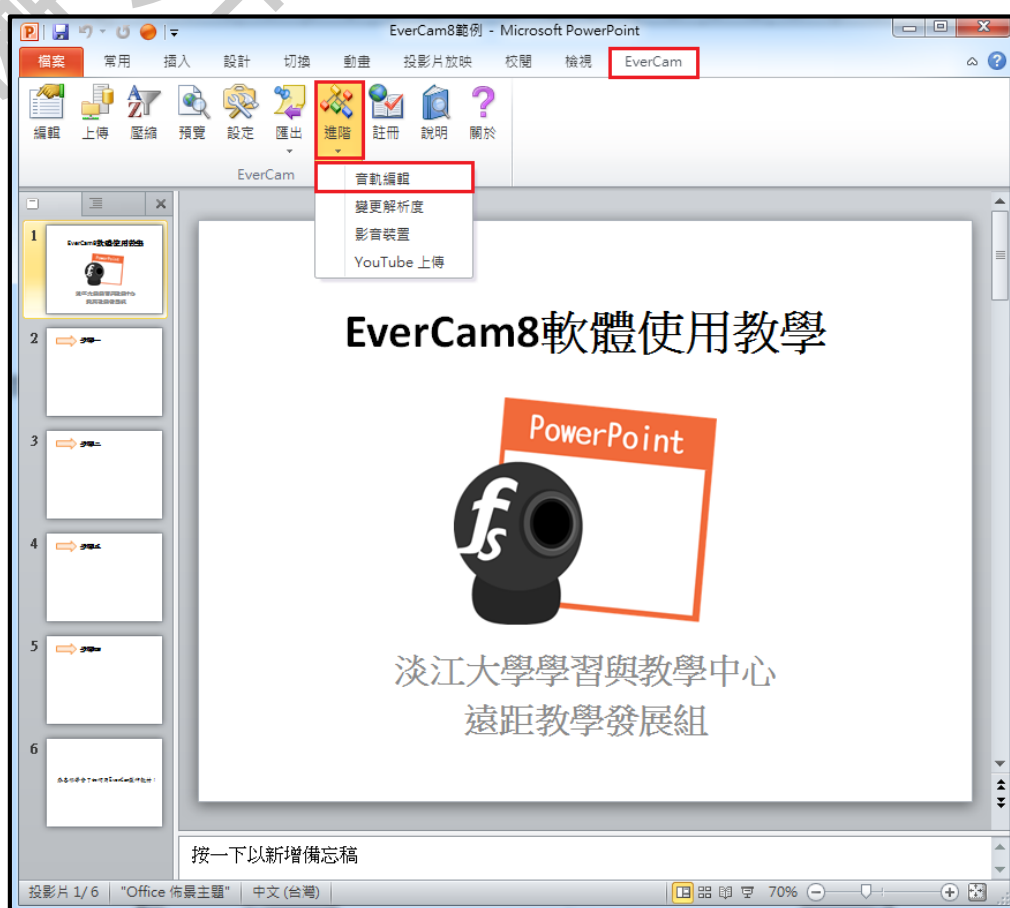
淡江大學學習發展教學中心  
製作

### 3-2 進階編輯

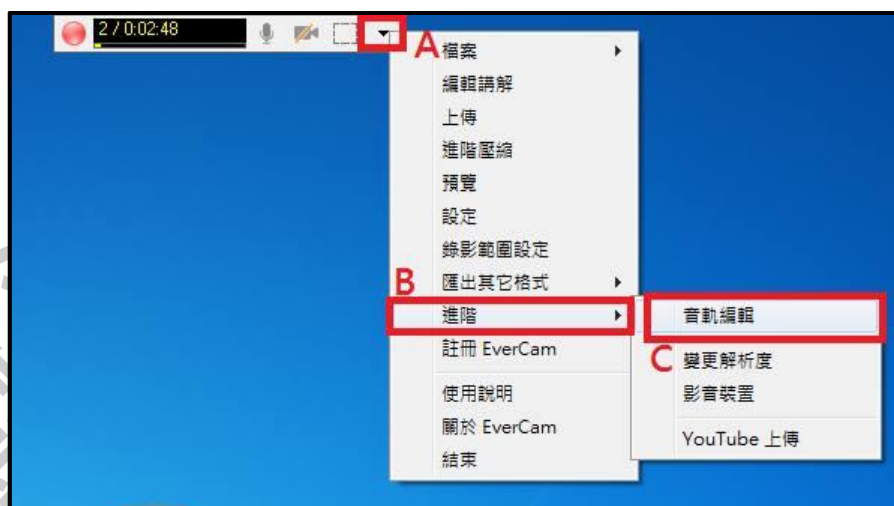
若需要重新錄製每個頁面的旁白，或者需要個別調整每個聲音檔的音量大小，可以使用此功能。

Step1

若為簡報 PPT 錄製，請點選**進階**，並點選**進階編輯**鍵之**音軌編輯**。



※若為螢幕錄影，則點選下拉選單**箭頭**圖示，滑鼠移至**進階**，並點選**音軌編輯**。

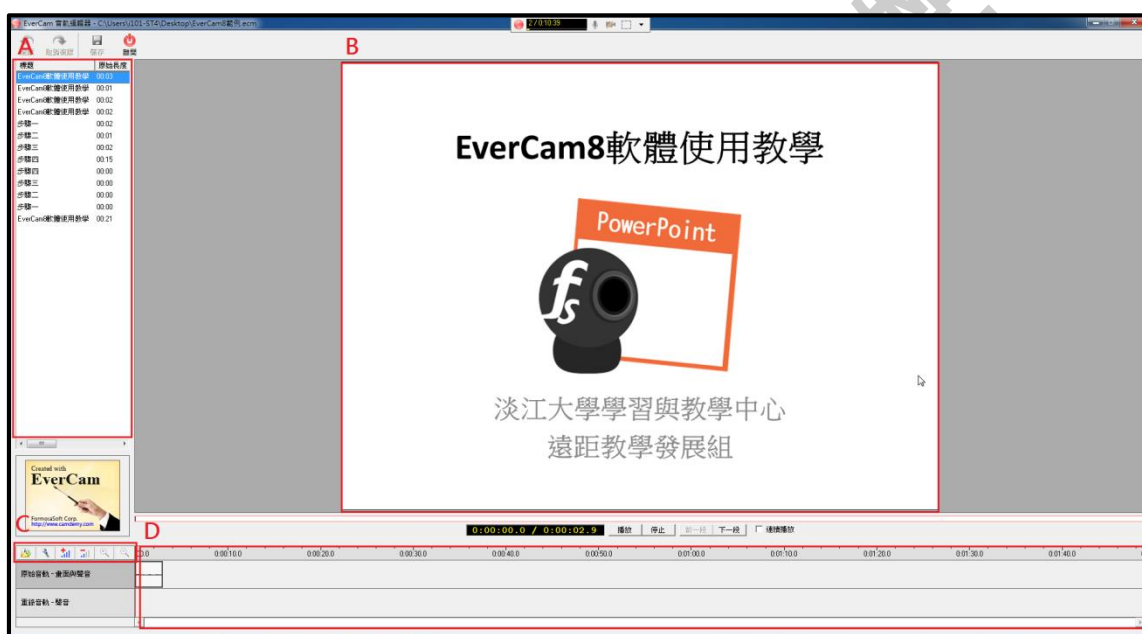


A:點選下拉選單**箭頭**圖示

B:滑鼠移至**進階**

C:點選**音軌編輯**

**Step2** 進階編輯的畫面如下圖所示，編輯完成後請點選**儲存**後再點選**離開**。



A:段落編輯區：根據您錄製 PPT 的頁數，會將每一頁的錄製內容個別分成段落。

例如您錄製了 5 頁的 PPT，就會有 5 個段落。





B:預覽視窗：可以在此觀看您的錄影與編輯的結果。

C:進階編輯功能列：可以在此處選擇各種進階編輯的功能。

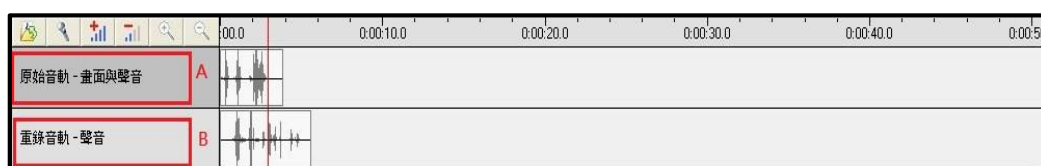
D:時間軸：可以在此處觀看該段落原先錄製的聲音，以及在進階編輯中重新錄製的聲音，各個聲音檔皆可以左右調整位置。

進階編輯功能列說明如下表：



圖示	功能
 匯入聲音	點選此圖示，可以將聲音檔匯入，例如背景音樂或錄音檔。
 錄音	點選此圖示，可以針對已選擇的段落重新錄音。
 聲音增減	點選此圖示，可以調整時間軸中已選擇的聲音檔之音量。
 放大/縮小	點選此圖示，可以調整時間軸中的秒數間隔，使得秒數間距放大/縮小，以利音軌的編輯操作。

時間軸的使用說明如下：

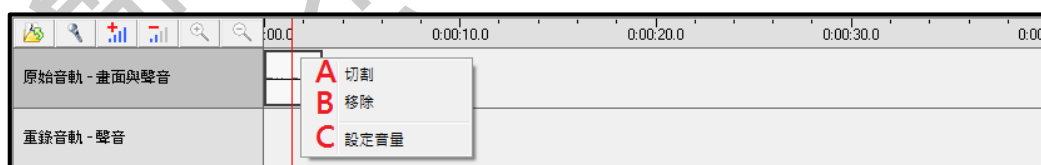


A:原始音軌：會顯示該段落原先錄製好的聲音。

B:重錄音軌：若在進階編輯視窗中有匯入聲音或重新錄製，則會在此音軌中顯示這些聲音。

此外，教材播放時，會以紅線做為目前播放位置的標示，**重錄音軌**的聲音將會蓋過**原始音軌**的聲音。

在聲音檔上點擊滑鼠右鍵，會出現以下選單功能，選單功能說明如下：



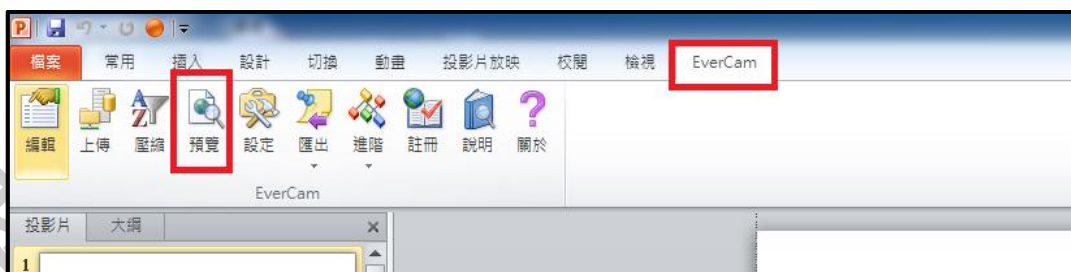
A:切割以紅線做為區隔，將一個聲音檔分成兩個聲音。

B:移除可以將以選取的聲音檔移除。

C:設定音量點選後可以調整以選取的聲音檔之音量。

### 3-3 網頁預覽

**Step1** 若為簡報 PPT 錄製，點選**預覽**鍵。即可透過瀏覽器觀看後製的成果。



※若為螢幕錄影，則點選**預覽**鍵，可以透過瀏覽器觀看後製的成果。

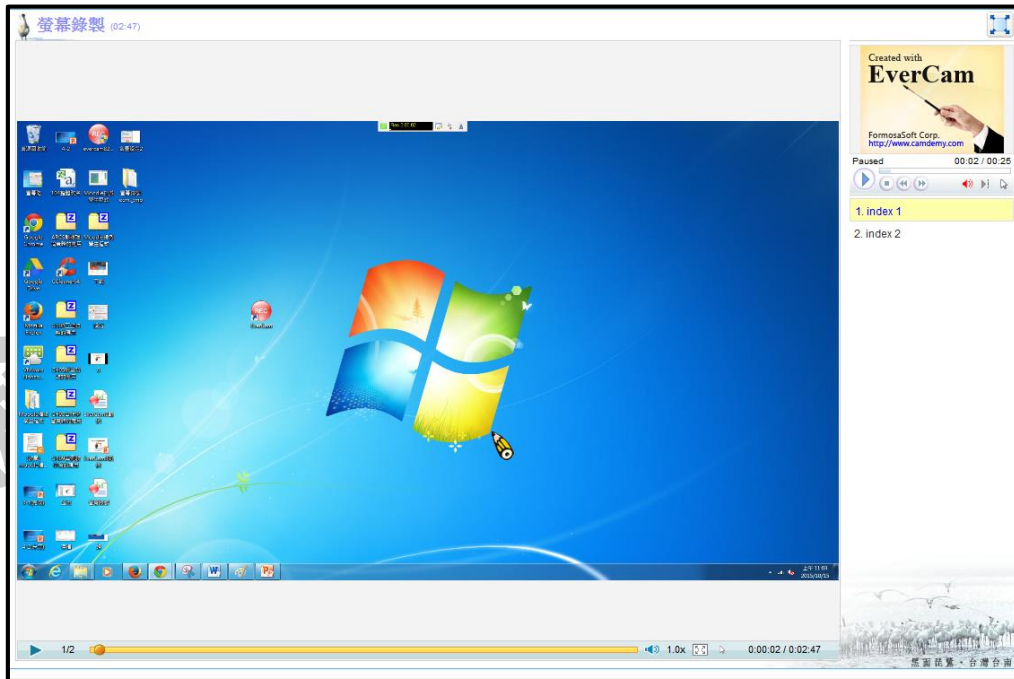


A:點選下拉選單箭頭圖示

B:點選預覽鍵

Step2

預覽畫面如下圖

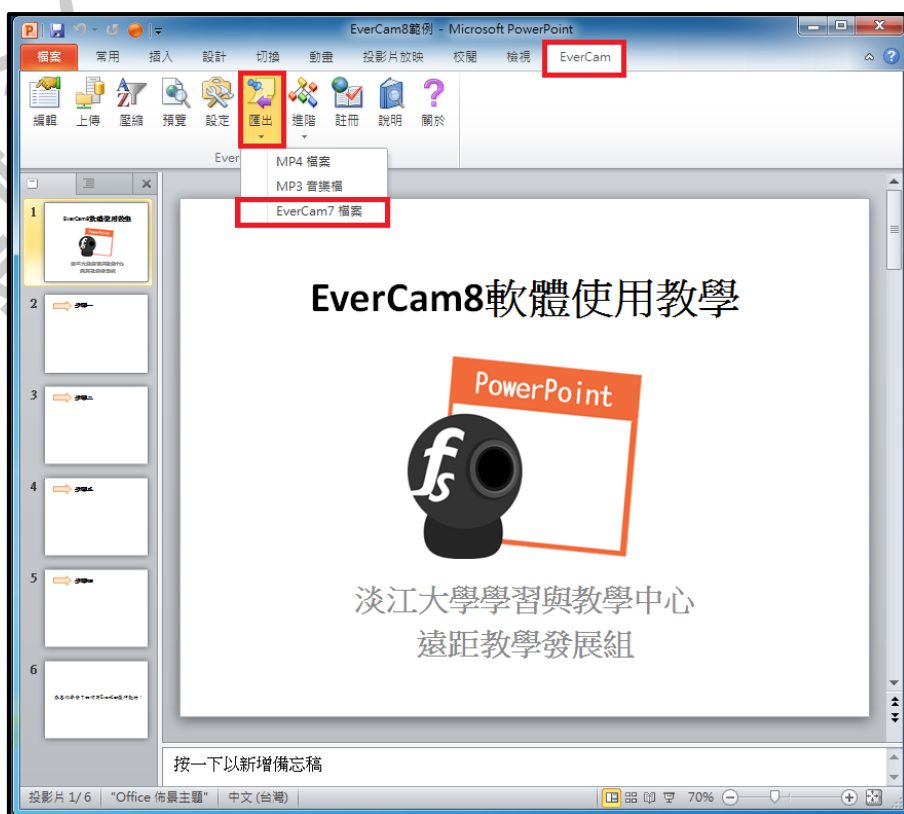




## 4.上傳至 Moodle 平台

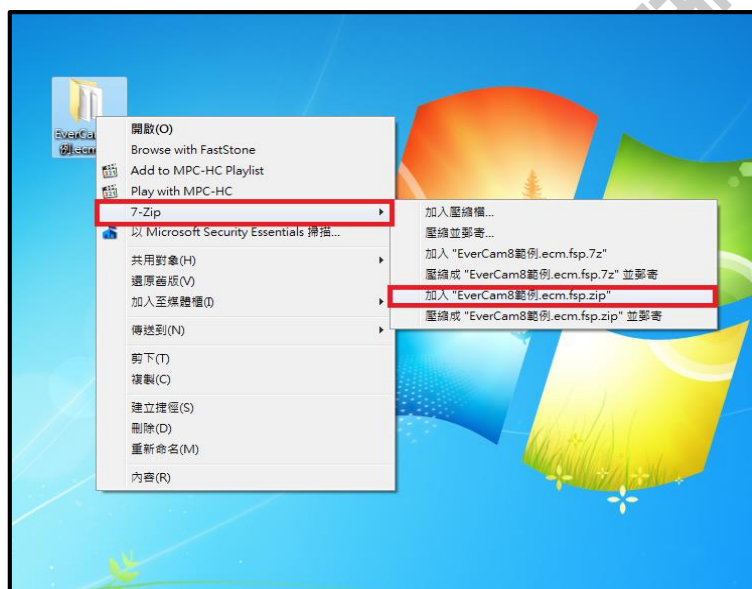
Step1

點選匯出，之後點選 EverCam7 檔案



Step2

將所匯出的.fsp 檔案夾壓縮成 zip 檔



Step3

回到 Moodle 平台，在**系統管理**的視窗中點選**檔案**功能，並將教材壓縮出來的 **zip 檔** 上傳至您的課程。



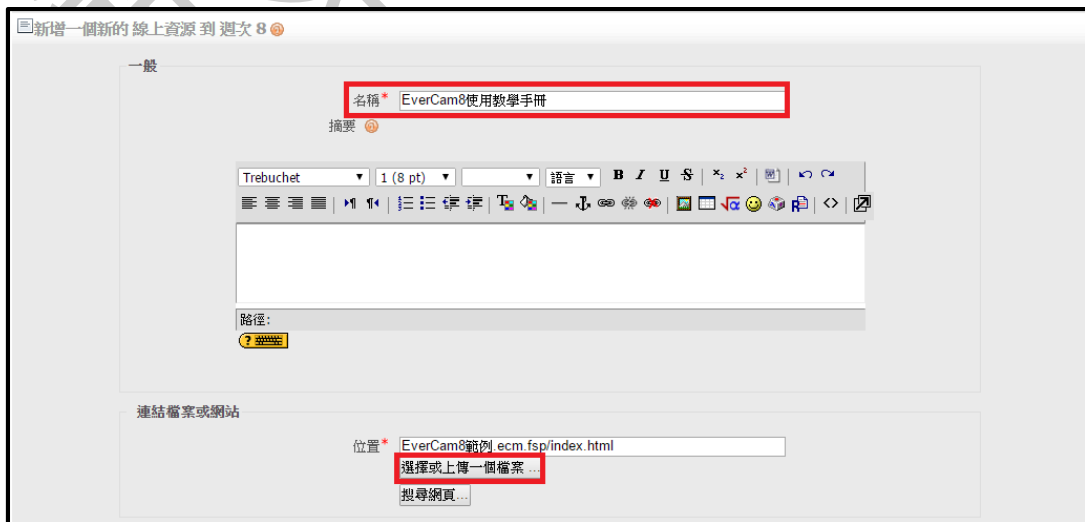
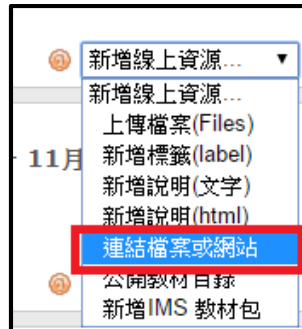
Step4

因為我們上傳的成品為壓縮檔，因此必須將它解壓縮，還原成網頁目錄。



**Step5**

使用 Moodle 新增線上資源功能，並點選連結檔案或網站，之後再點選“選擇或上傳一個檔案”。

**Step6**

找到 index.html 檔案後，點選選擇。



Step7

回到教材頁面後，點選**教材連結**，即可觀看教材。



※ 點選教材後頁面



※小提醒:

1. EverCam 教材，僅能於 IE 瀏覽器觀看。
2. 用 IE 瀏覽器無法順利閱讀教材時，請參考 <http://tw.formossoft.com/km/20/faq#faq147> Q72
3. 在 IE10 以上閱讀教材時，出現 "please install fsPlayer to view content." 的訊息，但已安裝過 fsplayer 時，請參考 <http://tw.formossoft.com/km/20/faq#faq172> Q73
4. 以 IE11 閱讀時，出現 "PowerCam player support IE browser only!" 的錯誤訊息，請檢查相容性設定。  
(詳情參考: <http://tw.formossoft.com/km/20/faq#faq171> Q74)